 Société

 Monsieur

A , le 

**Objet :** convocation à un entretien préalable

,

Je vous informe que je suis amené à envisager une sanction à votre encontre, pouvant aller jusqu’au licenciement.

Je vous prie de bien vouloir vous présenter le , à , au , pour un entretien préalable. Je vous indiquerai les motifs de la décision envisagée et recueillerai vos explications, conformément aux dispositions de l’article L 1232-3 du Code du travail.

Lors de cet entretien vous avez la possibilité de vous faire assister, soit par une personne de votre choix appartenant au personnel de l’entreprise, soit par un conseiller du salarié inscrit sur la liste départementale que vous pouvez consulter à :

* la mairie ;
* la DIRECCTE .

Je vous prie d’agréer, , mes respectueuses salutations.

 Monsieur